

## VI. Leaving Japan

There are many procedures to undergo before you leave Japan. Especially, you are responsible to complete all required payments for fees and charges. If you leave Japan without having them completed, it will not only cause a lot of trouble to your guarantor or a supervisor but also to discredit the reputation of your home country.

You can find useful information in Support Center HP about necessary procedures before leaving Japan.

📄 <http://www.isc.kyushu-u.ac.jp/supportcenter/en/living/necessary-procedure-before-leaving-japan-eng>

- Checklist of necessary procedures before leaving Japan

📄 <http://www.isc.kyushu-u.ac.jp/supportcenter/web/wp-content/uploads/7aff32e5c92aa9aac707a415e65580694.pdf>

### 1. Procedures at University

#### (1) Report of a departure date

After fixing the departure date, please surely report it to a student section of your affiliated department.

#### (2) Registration to “International Alumni Database System” (for students only)

You will be able to receive various follow-up services after graduation by entering your personal information to Alumni Database System.

- International Alumni Database System

📄 <http://alumni.isc.kyushu-u.ac.jp/kfsp>

#### (3) Cancellation of Co-op membership

Membership fee of Co-op will be refunded by taking the cancellation procedure at the designated counter.

📄 <http://www.coop.kyushu-u.ac.jp/honbu/henkan.html>  
(\*Japanese version only)

#### (4) Return of library books

Please be sure to return all the borrowed books to the library.

### 2. Procedures at Home

#### (1) Moving-out of a university dormitory or a private apartment

You are required to notify a dormitory manager or a real estate agency about your moving-out date usually 1 to 2

months in advance and to have your room check done.

#### (2) Disposal of bulk trash and recycled home electronics

Bulk trash such as home furniture, home electronics or a bicycle is required to follow community rules of your residence to dispose. However, recycled home electronics such as air-conditioner, TV, refrigerator or washing

machine are not taken care of by a city office. For these products, please contact a retail or the nearest "Best Denki."

#### (3) Payment of various fees

You are required to notify all suppliers (utility fee such as electricity, gas and water, cellphone fee and internet fee)

before a moving-out date to cancel the contract and settle any outstanding payments.

帰国の際には様々な手続きが必要になりますが、特に各種料金の支払いの手続きは忘れないでください。あなたが支払いを忘れて帰ると保証人や指導教員、大学等に迷惑がかかるばかりでなく、あなたの国の信用まで傷つくこととなりますので、気をつけてください。

帰国前の手続きについては、サポートセンターのホームページをご覧ください。

☞ <http://www.isc.kyushu-u.ac.jp/supportcenter/living/procedures-before-leaving-japan-for-good>

### ● 帰国前の手続きチェックリスト

☞ <http://www.isc.kyushu-u.ac.jp/supportcenter/web/wp-content/uploads/7aff32e5c92aa9aac707a415e65580694.pdf>

## 1. 大学での手続き

### (1) 帰国日の連絡

帰国の日が決定したら、所属学部・大学院の留学生担当係へ連絡してください。

### (2) 帰国データベースシステムへの登録・入力（留学生のみ）

帰国データベースシステムへ自分の情報を入力することで、帰国後の様々なフォローアップサービスを受けられます。

#### ● 帰国外国人留学生データベース

☞ <http://alumni.isc.kyushu-u.ac.jp/kfsp>

### (3) 生協組合員からの脱退

卒業等で生協組合員から脱退するときには出資金が全額返還されますので、所定の受付場所で手続きを済ませてください。

☞ <http://www.coop.kyushu-u.ac.jp/honbu/henkan.html>

### (4) 図書返却

図書館で借りていた本を返却してください。

## 2. 自宅での手続き

### (1) 大学宿舍／民間アパートの退去手続き

退去日の1か月～2か月前には管理人や不動産会社に退去日を連絡して、部屋の点検を受けてください。

### (2) 粗大ごみ・リサイクル家電の処分

家具・家電・自転車などの粗大ごみは、居住地の市役所が定めた手続きに従って処分してください。ただしエアコン、テレビ、冷蔵庫、洗濯機などの一部家電は市役

所で引取ることが出来ませんので、購入した小売店またはお近くのベスト電器にお問い合わせください。

### (3) 各種料金の精算

電気・ガス・水道等の公共料金や携帯電話及びインターネット料金の精算をしてください。

## VI. Leaving Japan

### 3. Procedures at a ward office

You are required to do following procedures within 14 days prior to your departure.

- Notification of moving out
- Return of Notification Card/Individual Card of

"The Social Security and Tax Number System"

- Cancellation of National Health Insurance
- Cancellation of National Pension Registration

### 4. Procedures at Bank

Close your bank account at each bank. Please make sure of the following points.

- Scholarship payment in the last month into your bank account is successfully carried out

- Payment of utility fee or mobile phone charge in the last month by bank transfer is successfully carried out

### 5. Procedures at Police

You are required to visit the nearest police station or police box to cancel a bicycle theft prevention registration.

### 6. Procedures at Airport

You are required to return Residence Card to a departure counter or Immigration office at the airport.

MEMO

### 3. 区役所での手続き

帰国の日程が決まったら市役所へ行き、以下の手続きを行ってください。

- 転出届の提出
- マイナンバー通知カード・個人カードの返納
- 国民健康保険証の返却と保険料の精算
- 国民年金の脱退手続き

### 4. 銀行での手続き

各銀行で口座の解約手続きを行ってください。その際、以下のことを確認してください。

- 奨学金が最後の月まで入金されている
- 公共料金や携帯電話料金を口座引き落としで支払っている場合は、最後の月の料金の精算が済んでいるか

### 5. 警察での手続き

最寄りの警察署・交番に行って、自転車の防犯登録の解除の手続きをしてください。

### 6. 空港での手続き

出国空港の出国カウンターまたは入国管理局で在留カードを返却してください。

MEMO